第47回 滋賀県芸術文化祭参加事業実施報告書

（宛先）　　平成　　年　　月　　日

滋賀県芸術文化祭実行委員会委員長

団 体 名

代表者名

第47回滋賀県芸術文化祭参加事業の実績を報告します。

なお、「beyond2020プログラム」の認証を受けた事業については、この報告の内容をプログラムの報告に使用することを承認します。

承認番号		参加部門	
事業名			
主催・共催			
後援・協賛			
期日	平成29年　　月　　日　　曜日 ～ 平成29年　　月　　日　　曜日 （開演時間　　時　　分 ～　　時　　分）		
会場			
出演・出品者数			
入場者数			
入場料			
事業経費			
添付資料を○で囲む ①と②は必ず添付	① 開催要綱、プログラム等（目的、日程、内容等がわかるもの） ② 広報資料（ポスター、チラシ等） 3 作品集 4 収支決算書 5 表彰者一覧表（芸術文化祭奨励賞の交付を受けた団体のみ） 6 その他（　　）		
報告者	氏　名 連絡先（住所または勤務先） 電話番号		

※参加事業の内容がわかる開催風景写真を２枚、裏面に貼付してください。

「参加事業実施報告書」の記入の仕方

承認番号　「芸術文化祭参加承認通知書」に記載された承認番号を記入してください。

出演･出品者数　公演等の場合は出演者、展示会等の場合は出品者の数を記入してください。

入場者数　期間内の総入場者数を記入してください。

事業経費　事業開催にかかった総額を記入してください。

添付資料　添付した資料を〇で囲んでください。
①目的、日程、内容等がわかるもの、②広報資料の２つは必ず添付してください。
芸術文化祭奨励賞を交付された団体は表彰者一覧表を添付してください。

開催風景写真　開催状況がよく理解できる写真を、下に２枚貼り付けてください。

開催風景写真貼布

開催風景写真貼布